

**Государственное казенное специальное учебно-воспитательное  
учреждение закрытого типа специальная общеобразовательная школа  
Краснодарского края**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Спецшколы

Н.А. Лысенков

2015 год.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях  
склонения руководителей и сотрудников Спецшколы, подведомственной  
министерству образования и науки Краснодарского края, к совершению  
коррупционных правонарушений**

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяется порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения директора или сотрудников Спецшколы (далее - Спецшкола), подведомственной министерству образования и науки Краснодарского края (далее - организация), к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в данных уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Директор и сотрудник Спецшколы обязаны уведомлять работодателя обо всех случаях обращений к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, указанном в настоящем Положении.

**При этом под коррупцией понимается:**

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а), от имени или в интересах юридического лица.

3. Уведомление работодателя о случаях обращения в целях склонения сотрудника Спецшколы к совершению коррупционных деяний (далее - уведомление) производится посредством направления служебной записки на имя представителя нанимателя, которое подписывается заявителем и представляется специалисту по кадрам Спецшколы.

В случае направления указанной служебной записки директором Спецшколы, уведомление представляется в отдел кадров, правового обеспечения деятельности министерства и социальной защиты педагогических работников министерства образования и науки Краснодарского края.

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность в Спецшколе;
- описание обстоятельств обращения в целях совершения коррупционных правонарушений с указанием фамилии, имени, отчества и иной известной информации о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению коррупционных правонарушений;
- указать, к какому именно правонарушению склоняют директора или сотрудника Спецшколы;
- дата, время, место склонения директора или сотрудника Спецшколы к совершению коррупционного правонарушения;
- дату, подпись заявителя.

Дополнительно могут быть представлены материалы, подтверждающие факт обращения к директору или сотруднику Спецшколы в целях совершения коррупционных правонарушений.

5. Анонимные уведомления и уведомления, не содержащие информацию о лице, склоняющем к совершению коррупционных правонарушений, не рассматриваются.

При нахождении директора или сотрудника Спецшколы не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы, о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других фактах коррупционной направленности, он обязан уведомить своего непосредственного директора или специалиста по кадрам Спецшколы по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить уведомление в письменной форме в соответствии настоящим Положением.

6. Специалист по кадрам Спецшколы регистрирует поступившее уведомление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Спецшколы.

7. Отдел кадров, правового обеспечения деятельности министерства и социальной защиты педагогических работников министерства образования и науки Краснодарского края либо специалист по кадрам Спецшколы в течение 1 часа с момента регистрации в журнале передает уведомление работодателю и организует проверку содержащихся в нем сведений.

8. Директор Спецшколы незамедлительно уведомляет министра образования и науки Краснодарского края, Следственный комитет при прокуратуре Российской Федерации, осуществляющий принятие процессуальных решений в порядке статей 144-145 УПК РФ по сообщениям о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений.

9. Уведомление директора или сотрудников Спецшколы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не является препятствием для обращения сотрудника Спецшколы в органы прокуратуры или

другие государственные органы; в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

в порядке рассмотрения заявления  
работодателя в целях выявления в документах  
сведениях о государственной и муниципальной  
Службы, предоставляющей муниципальному  
бюджету и на территории Краснодарского края,  
совершения  
коррупционных правонарушений

### Журнал

#### Регистрация гражданских обращений в целях выявления

фактов совершения коррупционных правонарушений  
муниципальными служащими и работниками  
муниципальных учреждений Краснодарского края  
в сфере противодействия коррупционным правонарушениям

№ п/п	Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество, должность, структурное подразделение, адрес заявителя	№, адрес, содержание заявления	Результат рассмотрения заявления	Фамилия, имя, отчество, адрес, телефон заявителя

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку рассмотрения уведомлений  
работодателя о фактах обращения в целях  
склонения руководителей и сотрудников  
Спецшколы, подведомственной министерству  
образования и науки Краснодарского края, к  
совершению  
коррупционных правонарушений

### Журнал

Регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения

(руководителя/сотрудников Спецшколы, подведомственной  
министерству образования и науки Краснодарского края)  
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата поступления уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность, структурное подразделение обратившегося с уведомлением сотрудника	Краткое содержание уведомления	Результат рассмотрения уведомления	Фамилия, инициалы, подпись лица, внесшего запись в журнал