

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАКРЫТОГО ТИПА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
(ГКСУВУЗТ ОШ КК)**

Принято на педагогическом Совете
2 марта 2019 года, протокол №4

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКСУВУЗТ ОШ КК
_____ Н.А. Лысенков
Приказ от 22 марта 2019 года №50

ПОЛОЖЕНИЕ

**О службе школьной медиации в государственном казенном
специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа
общеобразовательной школе Краснодарского края.**

1. Общие положения:

1.1. Служба школьной медиации (далее – СШМ) является объединением обучающихся и педагогов и действует в государственном казенном учреждении закрытого типа общеобразовательной школе Краснодарского края (далее Учреждение) на добровольной основе.

1.2. Служба школьной медиации действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Конвенции ООН о правах ребенка, Устава Учреждения и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Службы школьной медиации

2.1. Основными целями СШМ являются:

2.1.1. Воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

2.1.2. Создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;

2.1.3. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов понимающей и восстановительной медиации с целью снижения количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами СШМ являются:

2.2.1. Просвещение участников образовательных отношений о методе школьной медиации, мотивирование их на использование медиативного и восстановительного подходов в своей повседневной деятельности, в том

числе и в образовательном процессе при разрешении конфликтов в образовательной среде;

2.2.2. Повышение конфликтологической компетентности и формирование правовой культуры участников образовательного процесса, продвижение в образовательной организации принципов и ценностей медиативного подхода в урегулировании конфликтов;

2.2.3. Создание условий психологически безопасного образовательного пространства, профилактика агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

2.2.4. Проведение процедур медиации и групповых примирительных программ для участников конфликтов (споров) и правонарушений.

3. Принципы деятельности СШМ

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре медиации и примирительных программах.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство СШМ не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий СШМ принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что СШМ не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования СШМ:

4.1. В состав СШМ входят заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги школы, школьники – волонтеры 7–11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы назначается педагог-психолог или иной педагогический работник школы, прошедший специализированное обучение технологии школьной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству СШМ приказом директора Учреждения.

5. Порядок работы СШМ:

5.1. СШМ получает информацию о случаях конфликта или правонарушения от педагогов, учащихся, администрации Учреждения, членов службы.

5.2. СШМ принимает решение о возможности или невозможности проведения процедуры медиации или групповой примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Учреждения.

5.3. Процедура медиации или групповая примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей).

5.4. В случае, если процедура медиации или групповая примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то об ее проведении ставится в известность администрация Учреждения и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) СШМ.

5.6. Процедура медиации или групповая примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.7. СШМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации или программы в каждом отдельном случае.

5.8. В случае, если в ходе процедуры медиации или групповой примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в примирительном договоре.

5.9. При необходимости СШМ передает копию примирительного договора администрации Учреждения.

5.10. СШМ осуществляет контроль за выполнение обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, СШМ помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6. Организация деятельности СШМ

6.1. СШМ по согласованию с администрацией Учреждения предоставляется помещение для сборов и проведения процедуры медиации и примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы – такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица Учреждения оказывают СШМ содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. Администрация Учреждения содействует СШМ в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями.

6.4. В случае если процедура медиации или групповая примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация Учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Учреждения по предложению СШМ или органов школьного самоуправления.